

LinkedIn personprofil tjekliste

#	PROFIL PUNKT	STATUS
1	Profilmfoto (brug et professionelt farvefoto i høj opløsning)	
2	Baggrundsbillede (undgå for meget tekst i billedet)	
3	Navn (brug kun navnefelterne til dit navn – ikke til titler, slogans og lignende)	
4	Professionel overskrift (maks. 220 tegn, undlad telefon og e-mail)	
5	Om afsnit (min. 3-5 afsnit á 3-5 linjers tekst, op til 2.600 tegn, husk hashtags)	
6	Fremhævet (tilføj gerne videoer, men også gerne billeder, grafik og PDF'er)	
7	Offentlig Profil URL (din offentlige LinkedIn profil webadresse)	
8	Websites (vælg gerne "Andet" så du kan tilføje en "Call To Action" tekst)	
9	Telefon/mobiltelefon (det nummer du vil kontaktes på)	
10	Adresse	
11	E-mail	
12	Twitter brugernavn	
13	Chat brugernavn	
14	Erfaring (vi anbefaler at minimum de to seneste stillinger beskrives grundigt)	
15	Medier til erfaringer (tilføj videoer, billeder, grafik, PDF'er og lignende)	
16	Uddannelse	
17	Fremhævede kompetencer og anerkendelser	
18	Anbefalinger	
19	Sprog (hvilke sprog mestrer du og på hvilket niveau er du?)	
20	Andre præstationer	
21	Organisationer (tillidshverv og lignende)	
22	Indstillinger og privatliv (tjek dine privatlivsindstillinger)	
23	Profil sprogversion (hvis du har brug for flere sprogversioner af din profil)	

Hvis du brug for hjælp til at opdatere din profil er du velkommen til at bruge vores ultimative guide til den perfekte LinkedIn profil: www.bitly.com/dulpg